

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Servicio al Ciudadano	CÓDIGO	
	FORMATO	Informe para registro de actividades	VERSIÓN	1

Fecha: 12/09/2023

Regional: San Andrés

PCM y/o CFSM: San Andrés

INFORME DE ACTIVIDADES SERVICIO AL CIUDADANO

1. Actividades de atención al ciudadano y/o participación ciudadana en la gestión institucional

1.1 Tipo de actividad

Jornada de socialización con entidades.

1.2 Fecha de la actividad: 12/09/2023

1.3 Objetivo de la actividad: Comité Municipal de Sanidad Portuaria Extraordinaria.

1.4 Descripción de la actividad: Migración Colombia, asistió a reunión de Comité Municipal de Sanidad Portuaria Extraordinaria, en la Isla de Providencia, donde se realizó capacitación sobre las últimas alertas epidemiológicas, adicional se hizo socialización sobre prevención y manejo de propagación DENGUE en el Departamento; Se planteó estrategias de cómo se deberían realizar las visitas a embarcaciones en cuanto al autocuidado al realizar las funciones de cada dependencia para así poder mitigar la enfermedad si en caso dado se presente una novedad; y los casos registrados activos en el Departamento de San Andrés.

1.5 Ciudad y lugar en dónde se llevó a cabo: Instalaciones de la Capitanía de Puerto, ubicado en el sector de Pueblo Libre.

1.6 Hora: 4:00 p.m.

1.7 Organizaciones y/o entidades participantes: Secretaría de Gobierno, Dimar, Alcaldía, Capitanía de Puerto, Dimar, Secretaría de Salud, Secretaría de Desarrollo.

1.8 Número de funcionarios de Migración Colombia que participaron de la actividad: 1

1.9 Total, de asistentes: 8

1.10 Elementos utilizados para desarrollar la actividad

Pendones	
Carteleras	
Computadores	
Material POP	
Otros	

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Servicio al Ciudadano	CÓDIGO	
	FORMATO	Informe para registro de actividades	VERSIÓN	1

ANEXOS

Fotos



Realizado por: Ana Carolina Walker – Auxiliar Administrativa

Revisado por: Tamara Cabeza Pacheco - Coordinadora Grupo Procesos de Apoyo

Aprobado por: Iracema Taylor McLaughlin – Directora Regional